**CRONOGRAMA DE ACOMPANHAMENTO DAS ATIVIDADES**

|  |  |
| --- | --- |
| **Atividades** | **Datas** |
| Apresentação do Plano de Ensino e Orientações Gerais | 03/08 |
| Reunião com as equipes para feedback | 04/08 |
| Entrega do Cronograma do Projeto para o semestre | 12/08 |
| Reunião quinzenal para medição dos resultados | 26/08 |
| Reunião quinzenal para medição dos resultados | 09/09 |
| Reunião quinzenal para medição dos resultados | 30/09 |
| Reunião quinzenal para medição dos resultados | 14/10 |
| Reunião quinzenal para medição dos resultados | 28/10 |
| Reunião quinzenal para medição dos resultados | 11/11 |
| Reunião quinzenal para medição dos resultados | 18/11 |
| Banca de avaliação Prêmio Projeto | 24/11 ou 25/11 |
| Resposta dos Projetos selecionados para Prêmio Projeto | 01 e 02/11 |
| Apresentação do Premio Projeto para banca externa | 15/12 |
| Bancas Internas para a avaliação final do Projeto | 01/12 ou 02/12 |
| Divulgação das Medias Finais dos alunos | 16 e 17/12 |

**ORIENTAÇÕES GERAIS**

Itens de Documentação e Exigências para Desenvolvimento do Projeto Final de Curso

1. **Documentação**

* **Desenvolvimento Clássico (cascata, RUP)**

Os seguintes itens, produzidos até o momento, devidamente atualizados:

• Modelo Descritivo, contendo a motivação da escolha e descrição das funcionalidades essenciais do sistema de informação;

• Diagrama de Casos de Uso;

• Especificação de cada Caso de Uso;

• Diagrama de Classes, na visão geral (classes, associações, heranças, agregações e multiplicidade) e na visão detalhada (adicionado de operações, atributos, navegabilidades e outros elementos);

• Diagramas de Sequências dos casos de uso (Fluxo Normal ou Básico e pelo menos um Alternativo);

• Modelo Arquitetural;

• Modelo de Dados Lógico e Modelo Físico do Banco de Dados;

• Planos de Teste

* **Desenvolvimento Ágil**

Além de todos os itens a seguir referentes ao que foi desenvolvido no 1º semestre, os mesmos itens referentes às funcionalidades desenvolvidas no 2º semestre devem ser entregues pelos alunos, quais sejam:

• Modelo Descritivo, contendo a motivação da escolha e descrição das funcionalidades essenciais do sistema;

• Diagrama de Casos de Uso, representando o escopo total do sistema;

• O Plano de cada iteração (Sprint Backlog)

• A Decomposição do sprint em nível mais detalhado (histórias, FDD, atividades).

• Modelo Arquitetural (atualizado ao final da última iteração)

• Modelo de Classes final (atualizado após a última iteração)

• Modelo de Dados final (atualizado após a última iteração)

• Planos de teste de cada iteração (sprint)

* **Tanto para o desenvolvimento clássico (cascata, RUP) como para o desenvolvimento Ágil deverá ainda constar da documentação todos os itens abaixo:**

• Capa (Título do projeto, Equipe e Orientador)

• Índice, com links para acesso direto aos documentos no formato eletrônico

• Cronograma de Atividades ou *Sprints* (planejado e realizado);

• Leiaute das telas, com o fluxo de navegação entre as telas do sistema

• Leiaute e relação dos relatórios do sistema

• Procedimentos de backup, segurança e contingência (Descrição e Esquema Gráfico)

• Descrição de todas as mensagens do sistema

1. **Requisitos de Implementação**

As aplicações desenvolvidas devem possuir os seguintes requisitos de implementação:

• Registro de Log de transações

• Integridade referencial de banco de dados

• Tratamento de Informações Históricas

• Consistência de Dados e Informações

1. **Requisitos para o desenvolvimento do Cronograma devem ser considerados os seguintes itens:**
2. Elencar todas as atividades que serão realizadas durante esta fase do projeto, como, por exemplo: elaboração do cronograma, reuniões de discussão da equipe, reunião com professor, documentação, desenvolvimento e etc), na fase de desenvolvimento deverão ser detalhadas as funcionalidades que foram contempladas no Projeto I e que serão desenvolvidas nesta fase (utilizar o use case geral das funcionalidades).
3. Projetar o numero de horas de cada atividade, considerar as 10 horas semanais da disciplina e mais as horas extras (caso possua), para cada pessoa da equipe.
4. Montar o cronograma de forma mensal considerando quatro semanas para cada mês, e o período de Agosto á terceira semana de Novembro.
5. O cronograma deverá ser entregue ao professor até dia 12/08, o mesmo servirá para o processo de acompanhamento e avaliação do projeto e da equipe.
6. Nas reuniões com o professor serão verificadas as atividades realizadas conforme o cronograma. Os atrasos em relação às atividades projetadas serão considerados na média final da disciplina.
7. Cronograma pode sofrer alterações, mas estas alterações deverão ser especificadas e justificadas.
8. **Requisitos referentes à avaliação do aluno durante o semestre:**
9. Presença nas aulas;
10. Participação e empenho nas atividades do projeto;
11. Produção em sala de aula;
12. Participação nas reuniões com professor;
13. Cumprimento dos prazos dentro do programado.